

ОБРУП БЕОГРАДСКИ
ОСНОВНИХ ШКОЛА
Бр. 191/15
Датум: 3.3.2015
Београд

Обавештење о томе шта је штрајк, начин на који се покреће штрајк, кога сте дужни да обавестите и др.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада. Запослени слободно одлучују о свом учешћу у штрајку.

У складу са чланом 3 Закона о штрајку, Одлуку о ступању у штрајк у школи доноси орган синдиката одређен општим актом синдиката или већина запослених- што значи ако немате актом синдиката прописано који орган доноси одлуку о штрајку, онда одлуку доноси већина запослених, сви морају да се потпишу на одлуку.

Одлуком о ступању у штрајк мора да садржи:

1. захтеви запослених;
2. време почетка штрајка;
3. штрајкачки одбор који заступа интересе запослених и у њихово име води штрајк.

У складу са члан 82. Закона о основној школи наставници, стручни сарадници и васпитачи остварују право на штрајк под условом да обезбеде минимум процеса рада школе. Минимум процеса рада за наставника је остваривање обавезне наставе у трајању од 30 минута по часу у оквиру дневног распореда и обављање испита, а за стручног сарадника и васпитача 20 часова рада недељно.

Чл. 7. Закона о штрајку регулише обавезе учесника у штрајку на следећи начин:

„Штрајкачки одбор и запослени који учествују у штрајку дужни су да штрајк организују и воде на начин којим се не угрожава безбедност лица и имовине и здравље људи, онемогућава доношење непосредне материјалне штете и омогућава наставак рада по окончању штрајка.

Штрајкачки одбор и запослени који учествују у штрајку не могу спречавати послодавца да користи средства и располаже средствима којима обавља делатност.

Штрајкачки одбор и запослени који учествују у штрајку не смеју спречавати запослене који не учествују у штрајку да раде.“

Тако, у складу са чл. 10 Закона о штрајку, запослени у просвети, као делатности од јавног интереса могу почети штрајк уколико се обезбеди минимум процеса рада.

У складу са чл. 10 став 2 Закона о штрајку предвиђа да минимум процеса рада утврђује оснивач, одн. директор у зависности од тога да ли је реч о јавним службама и јавним предузећима или другом послодавцу.

При утврђивању минимума процеса рада, оснивач, односно директор обавезан је да узме у обзир мишљење, примедбе и предлоге синдиката. Начин обезбеђивања минимума процеса рада, утврђује се општим актом послодавца, у складу са колективним уговором.